

# Association des Parents

## Réunion du 9 janvier 2017

### Procès-verbal

#### 1. Activités prévues : (par ordre +/- chronologique)

- **Plantation de bulbes, bruyères, plantes mellifères.**

Initialement prévu en novembre 2016, l'école est toujours en attente de livraison. L'AP reste disponible pour une éventuelle demande d'aide.

- **Cheese & Wine le samedi 28 janvier 2017**

- Tout cartable reçu le 21/12

- Impression des affichettes couleurs sera faite. Elles seront apposées aux portes des classes et dans les couloirs.

- Inès et Marjorie rédigent le quizz

- Mario apportera le matériel son et lumière et animera la soirée dansante. Mme Saive se renseigne afin de savoir s'il est possible d'assurer le matériel pour la soirée ; assurance payée par l'AP.

\* La SABAM doit être informée

\* L'apéro sera payant

\* Contrairement à ce qui avait été proposé, une liste de baby-sitters ne sera pas fournie aux parents

\* Marjorie a encore des photophores pour les tables et des décorations de tables

\* Cadeaux à prévoir pour les gagnants (une bouteille de bulles)

\* Prévoir le projecteur + écran de l'école (pour les résultats)

\* Vérifier les fournitures dans le local AP avant d'en acheter (nappes, serviettes, etc.)

\* L'AP achète des rallonges électriques qui peuvent servir pour d'autres activités.

- **Après-midi Carnaval le dimanche 19 février 2017** - soupe oignon mais surtout des crêpes, lait, jus etc.  
**14h00 - 18h00.**

Enfants et parents se déguisent, un prix sera remis au meilleur déguisement (un prix garçon / fille pour par groupes de classes) > qui désigne les gagnants ? Herman contactera à nouveau M. Carnaval Régis.

- Enceinte amplifiée avec micros : Herman se renseigne sur les possibilités de location de matériel audio (location à Wavre, Centre de prêt de matériel de Naninne de la Fédération Wallonie-Bruxelles, etc.) ou achat (Cash Converter...)
- Yves vérifie le matériel disponible dans le local AP.

- **Œufs de Pâques (sachet, 9 œufs en chocolat)**
  - **Après-midi musical le 26 mars 2017 (Yves et Marine) à partir de 15 heures.** Fin en fonction du nombre d'artistes. La formule acoustique est privilégiée. Prévoir un podium et des chaises (Mme Saive fait la demande auprès de la commune). Un entracte n'est pas nécessaire ; des boissons peuvent être servies en fin d'événement.
    - L'invitation sera rédigée par Anna et Yves
    - Faute de matériel adéquat, l'invitation mentionnera que le "retour" ne sera pas disponible lors de l'événement.
    - François (guitariste professionnel et mari de Géraldine) participera à l'événement.
    - TV COM sera informé.
  - **Fancy Fair le 20 mai 2017** - Suggestions pour un DJ vivement apprécié.
  - **Remise des diplômes des 6emes fin juin 2017.** Le CEB se déroulera du 15 au 20 juin 2017. L'AP sera sollicitée pour organiser la réception des 6emes.
  - **Brocante** : remise à l'année scolaire 2017-2018.
- 

## 2. Sécurité

- **Zones de couleur dans la cour de récréation.**

Les profs - et les élèves - se réunissent afin de déterminer les zones de couleurs à tracer. Des essais sont en cours. Des bonbonnes de peinture et le matériel nécessaire sont disponibles à l'école.

---

### 3. Divers

- **Jeux**

- un jeu de marelle sera dessiné dans la cour
- un parcours d'obstacles sera aménagé également
- des piles de pneus seront boulonnés ensemble afin d'offrir une protection

- **Collation collectives**

Complicé à généraliser au niveau de l'école (oubli des parents, coûts élevés pour certains parents, etc.) mais Géraldine tentera l'expérience dans la classe de son fils Gaston (3ème - Mme Mireille) 1 jour/semaine - voir extrait du règlement AFSCA en annexe.

- Il est possible pour les enfants de mettre **leurs tartines au frigo** le matin
- **La "Ruche qui dit oui"** : le concept semble bien marcher, les vendredis dans l'enceinte de l'école.
- **Bac à sable pour les primaires** - peu d'enthousiasme car très salissant.
- Il serait bien d'**enlever les bacs à fleurs de la cour**, de les mettre à côté des autres dans le jardin et de les remplacer par des tables rondes (palettes en bois, etc.) avec des chaises/
- Des **livres SACHA pour les 3ème et 4ème** seront commandés par l'école et pris en charge par l'AP.
- **L'accès par la rue de la Bruyère** : il faut toujours faire le tour par la cour des "grands" car la porte côté rue de la Bruyère ne s'ouvre que par l'intérieur
- **Achat d'un four** : 3 petits fours sont disponibles, 1 plus grand serait apprécié par les profs.
- De **nombreux véhicules restent parkés autour du rondpoint**. Cette situation pose des problèmes de sécurité et d'accessibilité. Il serait opportun de faire une action "Kiss & Ride" et symboliquement de verbaliser les véhicules en infraction (apposer un autocollant, etc.). Un tout-cartable sera également rédigé afin de sensibiliser les parents. Les enfants pourraient également participer à cette campagne de sensibilisation. Des barrières nadar seront installées > Herman lance un appel aux parents.

- **Jouets en maternelle** : très peu de jouets et dans un pauvre état. Certains vélos en maternelle sont dangereux. L'AP s'est renseignée auprès des profs de maternelle afin de juger de la situation. Mme Saive a commandé 7 vélos auprès de Bricolux au nom de la commune. L'AP paiera la facture.
- **Chape pour chalet en bois** : la demande à la commune a été faite, en attente.
- Il n'y a pas d'eau chaude dans les classes de maternelles
- **L'éclairage extérieur** pourrait être amélioré.

---

## 4. Prochaine réunion

La prochaine réunion de l'AP se tiendra le lundi 6 février 2017 à 20 heures.

Si vous ne pouvez pas être présents et que vous voulez nous communiquer des informations, écrivez-nous : [ap.ecolecommunale.degenval@gmail.com](mailto:ap.ecolecommunale.degenval@gmail.com)

---

**Pour rappel, l'AP peut être contactée soit en contactant directement un de ses membres, soit par email à [ap.ecolecommunale.degenval@gmail.com](mailto:ap.ecolecommunale.degenval@gmail.com)**